

## 行 動 計 画

当法人では、職員がその能力を発揮し、仕事と生活の調和を図り、働きやすい雇用環境の整備を行うため、次のように行動計画を策定します。

### 1 計画期間

2019年4月1日～2022年3月31日までの3年間

### 2 内容

目標1：育児休業をしている労働者の職業能力の開発及びその向上のための情報提供

#### 【対策】

- 2019年4月～育児休業中の職員が復職後のブランクを感じないように、職場からの情報提供や職場とのコミュニケーションを継続できる仕組みを構築する。

※研修会・講習会の案内、施設行事・親睦会行事への呼び掛け、広報誌の送付等

目標2：所定外労働時間の削減のための措置の実施

#### 【対策】

- 現在行っている部署別の時間外労働時間の実態把握及びその分析について継続して行い、さらに業務の効率化を図ることに注視する。

※事前申請・承認フローの継続、管理職層への研修、社内インフラ強化、全職員への啓発等

目標3：若年者に対するインターンシップ等の就業体験機会の提供

#### 【対策】

- 2019年4月～深刻な人材不足の解消に向け、次世代の介護・福祉を担う人材の掘り起しを行う取組を実施する。

※教育機関との連携強化、若年者に向けた情報媒体の充実、指導者の育成、障害者雇用の拡充等